

Сашо Гачник

БЫТОВОЙ РАЙДЕР

Все изменения и дополнения к райдеру должны быть согласованы с Директором Артиста заблаговременно и посредством мессенджеров или электронной почты:

+7 (911) 121 - 86 - 49 – Виктория

barsukova.viktoria.m@gmail.com

Сумма гонорара оговаривается заранее с директором Артиста и в процессе подготовки к выступлению изменению не подлежит.

Предоплата 50% (дата бронируется за Организатором только с момента получения предоплаты Артистом);

Остальные 50% выплачиваются не позднее, чем за 7 дней до вылета / выезда Артиста.

1. АВИАПЕРЕЛЁТ

Сашо Гачник базируется в Словении.

Требования к авиабилетам:

- Билеты приобретаются по тарифу, разрешающему провоз багажа;
- Выбор рейса и времени вылетов согласовывается с Директором Артиста;
- *ВАЖНО! Если билеты куплены без согласования с директором Артиста, то Артист оставляет за собой право потребовать изменить рейс за счет Организатора.*

- Багаж 1 место 23 кг
- Ручная кладь 1 место до 10 кг (55x40x25 см)

В случае, если время стыковки между рейсами составляет более 2-х часов, необходимо размещение в бизнес или VIP-зале аэропорта. Желательно бронировать услугу «проход через VIP-терминал» (посадка и высадка).

В случае возникновения чрезвычайных, форс-мажорных обстоятельств с транспортом (отмена или перенос авиарейса), Организаторы непременно продлевают и оплачивают питание и проживание в гостинице вплоть до отъезда

Артиста. Так же Организаторы непременно оплачивают разницу в цене билета, в случае сдачи старого (на отмененный рейс) и приобретения нового.

2. АВТОТРАНСПОРТ

Организатор предоставляет автомобиль класса бизнес.

В машине Артиста запрещено нахождение иных лиц. Автомобиль с водителем должен быть в доступности Артиста в ранее согласованное время с Организатором.

3. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ

- САПСАН 2 билета бизнес- класса по ходу движения поезда.
- Одно полное СВ.

4. ПРОЖИВАНИЕ

Гостиница от 4 звезд:

- Один номер с большой кроватью, с включенным завтраком.
- Один номер Стандарт для менеджера Артиста.

При заселении в номере обязательно наличие воды без газа и фруктово-ягодной тарелки.

Обязательно зарегистрировать Артиста до его приезда, чтобы он без задержек получил ключи от номера.

6. ПИТАНИЕ

Организатор обязуется за свой счет обеспечить Артисту трёхразовое питание. Питание для Артиста может быть организовано в ресторане отеля или в ресторане вблизи отеля. Важно организовать завтрак в том случае, если выезд из гостиницы рано утром.

Также, возможно рассмотреть суточные из расчета 5.000 руб. на человека в пределах России.

6. НА ПЛОЩАДКЕ

В гримерке:

- минеральная вода без газа 0,5 л, 6 бутылок;
- мясное и сырное – ассорти;
- овощи и фрукты по сезону;
- хлебная корзина;
- чай листовой, мед, лимон;
- электрический чайник;
- Coca-Cola или русский аналог, 3 шт;
- Холодное пиво Guinness или его русский аналог Ballantine Stout, 3 шт;
- посуда, чашки, столовые приборы, салфетки;
- зеркало, хорошее освещение;
- гладильная доска, утюг или отпариватель;
- стол. стул, вешалка, плечики;
- влажные салфетки – 1 пачка;
- сухие салфетки - 1 пачка;
- 3 чистых полотенца (белого цвета);

В гримерке или в непосредственной близости от нее обязательно должен быть туалет. В гримерке должно быть тепло. Помещение обязательно закрываться на ключ. Обязательно наличие как минимум двух исправных розеток 220В.

Желательно, чтобы в гримерке было акустическое или цифровое пианино.

8. РЕКЛАМА

Организатор обязан заблаговременно согласовать дизайн афиши и промо предстоящего мероприятия с Директором Артиста.

Артист вправе на исключительной основе размещать в рамках своих выступлений любую рекламу, а также сообщать зрителям рекламную информацию в любой форме, в том числе, устно.

По вопросам организации интервью и размещения музыки на местных радиостанциях нужно как можно скорее связаться с Директором Артиста. Если есть возможность распространения нашего мерчендайзинга, просьба сообщить заранее, и мы привезем с собой фирменные футболки и прочее.

9. САУНДЧЕК / РЕПЕТИЦИЯ

Артист предпочитает проводить саундчек сразу по приезду. Организация саундчека и репетиции Артиста на концертной площадке согласовывается с концертным Директором Артиста не позднее, чем за три дня до даты вылета/выезда Артиста.

При проведении саундчека и репетиции:

- во время саундчека обязательно должны находиться звукорежиссер, осветитель и прочие технические работники зала;
- вся аппаратура должна быть подключена и проверена до приезда Артиста.

ВАЖНО! Во время саундчека: негазированная вода у рояля. Во время выступления: негазированная вода у рояля (стеклянная бутылка, стакан, столик).

Накануне приезда предоставить всю необходимую информацию:

- Имя и контактный телефон встречающего человека со стороны Организаторов;
- Номер автомобиля и контактный телефон водителя;
- Авиа или ж/д билеты в обе стороны;
- Время начало саундчека;
- Время выхода на сцену.

Цель бытового райдера - позволить Артисту сосредоточиться на концерте и дать свой максимум. Благодарим за проявленное уважение и внимание к нашим требованиям.

Надеемся на взаимное, удачное и продолжительное сотрудничество с Вами!